

ПРИНЯТО

Общим собранием


работников МКДОУ № 201

Протокол от 31.05.2021 № 3

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 01.06.2021 № 81-0

Заведующий МКДОУ № 201

 /Т.В. Козырева/



**Правила внутреннего распорядка
для воспитанников и родителей
(законных представителей)
муниципального казенного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 201»
города Кирова**

Киров 2021 г.

1. Общие положения

Настоящие Правила внутреннего распорядка для воспитанников и родителей (законных представителей) муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 201» города Кирова (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 6 марта 2019 г; Санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Методическими рекомендациями к организации общественного питания 2.3.6.0233-21 и Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.1. Данные Правила внутреннего распорядка для воспитанников и родителей (законных представителей) муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 201» города Кирова (далее - ДОУ) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целей и задач воспитательно-образовательной деятельности, определенных в Уставе дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка определяют внутренний распорядок воспитанников в ДОУ, режим воспитательно-образовательного процесса, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности, защиту прав детей.

1.3. Соблюдение данных правил внутреннего распорядка в дошкольном образовательном учреждении обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание несовершеннолетних в детском саду.

1.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.5. Взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. Администрация обязана ознакомить с Правилами внутреннего распорядка родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ непосредственно при приеме в детский сад. Данные правила размещаются на информационных стендах дошкольного образовательного учреждения для ознакомления.

1.7. Копии настоящих Правил находятся в каждой возрастной группе и размещаются на информационных стендах.

1.8. Настоящие Правила принимаются на общем собрании работников ДОУ и утверждаются приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением на неопределенный срок.

1.9. Правила являются локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

2. Организация режима дня и образовательной деятельности воспитанников

2.1. Режим работы МКДОУ № 201 и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом.

2.2. МКДОУ 201 работает с 07.00 до 19.00 часов. Выходные дни суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы функционируют в режиме 5-ти дневной рабочей недели.

- 2.4. Группы работают в соответствии с утвержденным расписанием организованной образовательной деятельности (ООД), планом воспитательно-образовательной деятельности и режимом, составленными в соответствии с действующими санитарными требованиями и правилами.
- 2.5. Администрация имеет право объединять группы, если это не противоречит санитарному законодательству.
- 2.6. Основу режима дошкольного образовательного учреждения составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Режим скорректирован с учетом работы ДОУ, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса. Образовательный процесс в детском саду осуществляется в соответствии с санитарными требованиями и правилами
- продолжительность учебного года - с 1 сентября по 31 мая;
 - летний оздоровительный период - с 1 июня по 31 августа.
- 2.7. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.
- 2.8. Организованная образовательная деятельность начинается с 9 часов 00 минут.
- 2.9. Расписание образовательной деятельности (ООД) составляется в строгом соответствии с СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности для человека факторов среды обитания».
- 2.10. Продолжительность ООД составляет не более:
- в младшей группе - 15 минут;
 - в средней группе - 20 минут;
 - в старшей группе - 25 минут;
 - в подготовительной к школе группе - 30 минут.
- 2.11. В середине времени, отведенного на ООД, проводится физкультминутка.
- 2.12. В дни каникул и в летний период ООД с детьми не проводится (за исключением художественно-эстетической и физкультурно-оздоровительной направленности).
- 2.13. Объем психолого-педагогической, коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи воспитанникам регламентируется в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.
- 2.14. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года.
- 2.15. Занятия по физическому развитию для детей организуются 3 раза в неделю. Один раз в неделю для детей 5-8 лет организуются занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям, при температуре воздуха -9°C , при -6 скорости ветра до 5 м/с, при -3 скорости ветра 6-10 м/с СанПиН 1.2.3685-21.
- 2.16. Дневной сон для детей в возрасте от 1 до 3 лет организуется однократно продолжительностью не менее 3 часов, в возрасте от 4 до 7 лет - однократно продолжительностью не менее 2,5 часов, для детей от 7 и старше - однократно продолжительностью не менее 2 часов.
- 2.17. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет не менее 3 часов в день. Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже -15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.
- 2.18. Воспитанникам разрешается приносить в ДОУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют санитарным требованиям.

2.19. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении дошкольного образовательного учреждения и на его территории 2.20. Регламент проведения мероприятий, посвященных Дню рождения ребенка, а также перечень не допустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) с воспитателями заранее.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Приём детей, впервые поступающих в дошкольное образовательное учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения.

3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.3. Ежедневный утренний приём детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Каждому ребенку проводится термометрия. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОО не принимаются; заболевших в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея и т.д.) детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или проводится их госпитализация в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

3.4. После перенесенного заболевания, дети допускаются к посещению МКДОО при наличии медицинского заключения (медицинской справки) СП 2.4. 3648-20.

3.5. В дошкольном образовательном учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства.

3.6. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.7. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в дошкольное образовательное учреждение.

3.8. В случае длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3.14. Требования к одежде и обуви детей ДОО:

— одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у ребенка радость. Не иметь посторонних запахов (духи, табак);

— одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;

— одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям.

— одежда не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;

— воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;

— воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную;

— парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников;

— спортивная одежда используется для ООД по физическому воспитанию для помещения, бассейна и улицы;

- дети должны иметь комплекты сухой чистой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы;
 - обувь воспитанников должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь и чешки;
 - головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.
- 3.15. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 3.16. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация детского сада ответственности не несет.

4. Правила внутреннего распорядка для родителей (законных представителей) воспитанников

- 4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад - необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.
- 4.2. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике в период наименьшей концентрации воспитанников в группе утром с 07.00 до 07.30 и вечером после 18.00. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса категорически запрещается.
- 4.3. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00 ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00ч, воспитатель и дежурный администратор ДООУ оставляют за собой право передать ребёнка в дежурную часть, (8332)566020 круглосуточно, (8332)519620, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.
- 4.4. Если родители (законные представители) привели ребенка в детский сад после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и рекомендуется подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.
- 4.5. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы.
- 4.6. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.
- 4.7. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ДООУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию дошкольного образовательного учреждения и воспитателя, сообщив при этом, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).
- 4.8. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).
- 4.9. Родителям (законным представителям), лицам, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей) совместно с детьми не разрешаются прогулки на территории МКДОУ № 201 после того как забрали ребенка.

5. Организация питания

5.1. Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание несовершеннолетних воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам. Организация питания воспитанников возлагается на детский сад и осуществляется его штатным персоналом, соблюдающим Правила внутреннего трудового распорядка работников ДОУ.

5.2. Питание в детском саду осуществляется в соответствии с примерным 10-ти дневным сезонным меню разработанным в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, Методическими рекомендациями 2.3.6.0233-21.5.3. Меню-раскладка размещается в родительских уголках и на официальном сайте МКДОУ для ознакомления родителей (законных представителей).

5.3. Контроль за качеством питания осуществляет бракеражная комиссия, Комиссия по питанию.

5.4. Категорически запрещено приносить в дошкольное образовательное учреждение продукты питания.

5.5. Поставить или снять с питания возможно по номеру телефона 63-13-33 накануне до 12.00 часов дня.

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) детей должны незамедлительно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности, ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родители (законные представители) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

6.3. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщить в полицию по тел. 112. Ребенка необходимо определить к ближайшим родственникам.

6.4. Безопасность детей в ДОУ обеспечивается следующим комплексом систем:

- кодовые замки на калитке и входных дверях. Калитка закрывается на замок с 10.00 до 16.00ч.;

- видеонаблюдение (две видеокамеры: при входе в здание и в холле 1-го этажа);
- автоматическая пожарная сигнализация с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;
- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования;

6.5. В дневное время безопасность обеспечивается сторожем-вахтером и дежурным администратором, в ночное –сторожем-вахтером.

6.6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории дошкольного образовательного учреждения без разрешения администрации.

6.7. Запрещается въезд на территорию дошкольного образовательного учреждения на личном автотранспорте или такси.

6.8. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию дошкольного образовательного учреждения.

7. Права воспитанников

7.1. Дошкольное образовательное учреждение реализует право детей на образование, гарантированное государством.

7.2. Дети, посещающие ДООУ, имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности;
- на охрану жизни и здоровья;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;
- на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей;
- в случае необходимости имеют право на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

8. Поощрение и дисциплинарное воздействие

- 8.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДООУ не применяются.
- 8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям дошкольного образовательного учреждения не допускается.
- 8.3. Дисциплина в детском саду, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников воспитательно-образовательных отношений.
- 8.4. Поощрение воспитанников ДООУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

9. Защита прав несовершеннолетних воспитанников

- 9.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.
- 9.2. В целях защиты прав воспитанников ДООУ их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:
 - направить в органы управления детским садом, в комиссию по защите прав воспитанников МКДООУ обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников;
 - использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.
- 9.3. В случае прекращения деятельности детского сада, аннулирования соответствующей лицензии, Учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются Учредителем ДООУ.
- 9.4. Несовершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, медицинская и психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).
- 9.5. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования несовершеннолетних воспитанников для своевременного выявления особенностей в

физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей осуществляется МКУ Центр ППМС помощи города Кирова.

10. Сотрудничество с родителями

10.1. Работники детского сада обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

10.2. Родители (законные представители) должны получать поддержку администрации, педагогических работников по всех вопросам, касающимся воспитания ребенка.

10.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательном процессе детского сада;
- быть избранным в коллегиальные органы управления детского сада;
- вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
- повышать педагогическую культуру;
- получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
- на справедливое решение конфликтов.

10.4. Родители ребенка обязаны соблюдать Положение о правилах внутреннего распорядка воспитанников ДООУ, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в дошкольном образовательном учреждении.

10.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует:

- обсудить их с воспитателями группы;
- если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему, старшему воспитателю дошкольного образовательного учреждения.

11. Заключительные положения

11.1. Все изменения и дополнения, вносимые в данные Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.1.8. настоящих Правил.

11.3. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.
