

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 1 от 29 августа 2024г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 137-ОД от 29.08.2024
Заведующий МКДОУ № 201
Т.В. Козырева



ПОЛОЖЕНИЕ
О КЛУБЕ НАЧИНАЮЩЕГО ПЕДАГОГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 201» ГОРОДА КИРОВА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности Клуба начинающего педагога (далее – Клуб начинающего педагога), содействует повышению профессионального мастерства начинающих педагогов муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 201». Города Кирова (далее – МКДОУ).

1.2. Деятельность Клуба начинающего педагога осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Устава МКДОУ, нормативными правовыми документами об образовании, настоящим Положением.

1.3. В состав Клуба начинающего педагога входят: председатель (выбирается из опытных высококвалифицированных педагогов или старший воспитатель), начинающие педагоги.

1.4. Решения Клуба начинающего педагога являются рекомендательными для начинающих педагогов.

1.5. Членами Клуба начинающего педагога являются педагоги МКДОУ № 201 со стажем работы менее 5 лет.

2. Цель и задачи школы молодого педагога

2.1. Цель: организация и создание условий для профессионального роста начинающих педагогов.

2.2. Главными задачами Клуба начинающего педагога являются:

- ускорение процесса профессиональной и социальной адаптации начинающих педагогов в МКДОУ;
- разработка организационно-педагогических рекомендаций по оптимизации образовательного процесса, условий обучения и воспитания детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- содействие всем начинающим педагогам в приобретении знаний и умений, необходимых в образовательной деятельности.
- анализ разделов общеобразовательных программ дошкольного образования, педагогических технологий и методик.
- обеспечение реализации потребности начинающих педагогов на повышение своей профессиональной квалификации.
- оказание консультативной помощи всем начинающим педагогам по вопросам образования и воспитания детей дошкольного возраста.

3. Содержание деятельности

3.1. На занятиях Клуба начинающего педагога оказывается теоретическая и практическая помощь педагогам по вопросам саморазвития и организации образовательного процесса:

- диагностика затруднений молодых педагогов и выбор форм оказания помощи на основе анализа их потребностей.
- планирование и анализ деятельности;

- разработка рекомендаций о содержании, методах и формах организации воспитательно-образовательной деятельности;
- помощь молодым педагогам в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы;
- ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности воспитанников во 2 половину дня время (конкурсы, смотры, и др.);
- организация мониторинга эффективности деятельности педагогов;
- создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодых педагогов; организация встреч с опытными педагогами, демонстрация опыта успешной педагогической деятельности;
- проведение Дня открытых дверей молодого специалиста с посещением организованной образовательной деятельности молодых педагогов;
- поощрение успешных молодых педагогов.

3.2. Основными направлениями работы являются:

- формирование индивидуального профессионального стиля творческой деятельности педагогов через внедрение прогрессивных образовательных технологий;
- организация профессиональной коммуникации;
- мотивация самообразования;
- проведение опытными педагогами учебно-методических занятий для начинающих педагогов;
- диагностика успешности работы молодого педагога;
- ориентация педагогов, имеющих среднее специальное образование на получение высшего образования.

3.3. Руководитель Клуба начинающего педагога организует посещения ООД и режимных моментов начинающих педагогов к опытными воспитателям и специалистам.

4. Права Клуба начинающего педагога

Члены Клуба начинающего педагога имеют право:

- 4.1. Принимать решения по вопросам, входящим в их компетенцию.
- 4.2. Приглашать на заседания Клуба начинающего педагога специалистов, высококвалифицированных педагогов для оказания консультативной помощи.
- 4.3. В необходимых случаях приглашать на заседания представителей общественных организаций, учреждений, родителей воспитанников.
- 4.4. Участвовать в работе методических объединений, школ передового опыта на муниципальном уровне.
- 4.5. Стремиться к повышению своего профессионального мастерства.

5. Ответственность Клуба начинающего педагога

Члены Клуба начинающего педагога несут ответственность:

- 5.1. За выполнение плана работы.
- 5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.
- 5.3. Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации в области образования.

6. Организация деятельности Клуба начинающего педагога

6.1. Клуб начинающего педагога избирает из своего состава секретаря, который работает на общественных началах.

6.2. Клуб начинающего педагога работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МКДОУ.

6.3. Заседания Клуба начинающего педагога созываются в соответствии с планом работы, но не реже 1 раза в квартал. Заседание Совета правомочно при участии в нём не менее 2/3 членов Совета.

6.4. Клуб начинающего педагога проводится в форме:

- открытых и закрытых заседаний;
- обучающих практикумов;
- круглых столов;
- дискуссий;
- конкурсов;
- посещения педагогических мастерских педагогов ТМО и города;
- встреч с педагогами-новаторами;
- психологических тренингов;
- творческих отчётов;
- другое.

6.5. Документация Клуба начинающего педагога:

- положение о Клубе начинающего педагога;
- годовой план работы детского сада, утвержденный на заседании педагогического совета дошкольного учреждения;
- анализ работы, протоколы заседаний, отчёты по самообразованию молодых педагогов.

6.6. Результаты работы Клуба начинающего педагога доводятся до сведения педагогического коллектива на педагогическом совете оперативном совещании.

7. Документальное оформление деятельности Клуба начинающего педагога (делопроизводство)

7.1. Председатель Клуба начинающего педагога составляет План работ Клуба начинающего педагога на учебный год. План рассматривается на заседании Клуба начинающего педагога, принимается на педагогическом совете.

7.2. Заседания Клуба начинающего педагога оформляются протоколами. Они подписываются председателем и секретарем Школы.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Отчет о работе Клуба начинающего педагога за учебный год

заслушивается а заседании педагогического совета.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о Клубе начинающего педагога является локальным нормативным актом, принимается решением педагогического совета МКДОУ и утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.