

СОГЛАСОВАНО

председатель представительного органа
работников МКДОУ № 201

/С.Б. Буркалова/



УТВЕРЖДЕНО

приказ от 27.03.2024 № 51-ОД
Заведующий МКДОУ № 201

/Т.В. Козырева/

ПЛАН мероприятий по минимизации коррупционных рисков

№ п/п	Мероприятие по минимизации коррупционных рисков	Направление деятельности	Критическая точка	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию работник	Планируемый результат
1	Информационная открытость деятельности (наименование учреждения (организации) (далее – Учреждение))	организация деятельности Учреждения	принятие управленческих решений	постоянно	заведующий Учреждения, заместитель заведующего по АХЧ Учреждения, старший воспитатель	минимизация коррупционных рисков
2	Внедрение систем электронного взаимодействия с гражданами и организациями	функции, связанные с основным видом деятельности Учреждения	оказание государственных (муниципальных) услуг	постоянно	заведующий Учреждения, заместитель заведующего по АХЧ Учреждения, старший воспитатель	минимизация коррупционных рисков
3	Принятие решений об установлении выплат стимулирующего характера работ-	трудовые отношения	оплата труда работников	постоянно	председатель постоянно действующей ко-	минимизация коррупционных рисков

№ п/п	Мероприятие по минимизации коррупционных рисков	Направление деятельности	Критическая точка	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию работник	Планируемый результат
4	Коллегиальное рассмотрение вопросов использования бюджетных средств и средств от иной приносящей доход деятельности	распоряжение бюджетными средствами и государственным (муниципальным) имуществом	принятие решений об использовании бюджетных ассигнований, средств от иной приносящей доход деятельности	постоянно	заведующий Учреждения, заместитель заведующего по АХЧ Учреждения, старший воспитатель	минимизация коррупционных рисков
5	Включение в должностные инструкции (трудовые договоры) работников Учреждения обязанности о неразглашении служебной информации, персональных данных и ответственности за несоблюдение такой обязанности	работа с информацией	работа со служебной информацией, содержащейся в информационных системах, документах, в том числе с персональными данными работников Учреждения и получателей услуг	постоянно	старший воспитатель, делопроизводитель	минимизация коррупционных рисков
6	Разъяснение работникам Учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	1. Организация Учреждения. 2. Трудовые отношения. 3. Распоряжение бюджетными средствами и государ-	возникновение личной заинтересованности работников Учреждения, которая может привести к конфликту интересов	постоянно	заведующий Учреждения, заместитель заведующего по АХЧ Учреждения, старший воспитатель	минимизация коррупционных рисков; повышение уровня правовой грамотности работников Учреждения

№ п/п	Мероприятие по минимизации коррупционных рисков	Направление деятельности	Критическая точка	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию работник	Планируемый результат
7	Мероприятия по минимизации коррупционных рисков содержатся в плане (реестре) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				
8	Другие меры по минимизации коррупционных рисков, возникающих в деятельности Учреждения					

Исполнитель



 А. Б. Фурманов